

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....16.01.2013.....

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Pomoc Społeczna
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Impreza choinkowa
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.01.2013 do 08.02.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Gminy Siedlce
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Rejonowy w Siedlcach

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie charytatywne () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000041349

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 10.08.2012r nr wpisu 40

5) nr NIP: 821 20 45 661 nr REGON: 007023760-00433

6) adres:

miejsowość: Siedlce ul. 3-go Maja 28 pok. 310

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Siedlce powiat:⁸⁾ Siedlecki

województwo: Mazowieckie

kod pocztowy: 08 – 110 poczta: Siedlce

7) tel.: 25 63 221 78 faks: 25 63 221 78

e-mail: pkpsiedlce@neostrada.pl http://

8) numer rachunku bankowego: Bank Spółdzielczy Siedlce

nazwa banku: 76 9194 0007 0000 1241 2000 0010

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

- a) Stefan Matwiejczyk – Prezes Zarządu Rejonowego PKPS w Siedlcach
b) Marianna Kryńska – Główna Księgowa Zarządu Rejonowego PKPS w Siedlcach
c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Rejonowy Siedlce ul. 3-go Maja 28 pok. 310
tel. 25 6322178, impreza choinkowa odbędzie się w Zespole Szkół Nr 2 Szkoła nr 5 ul. Orlicz
Dreszera 3.

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Stefan Matwiejczyk – Prezes PKPS ZR w Siedlcach tel. 25 6322178

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Dobrowolne niesienie różnorodnych form pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zorganizowanie zabawy choinkowej wraz z poczęstunkiem dla 60 dzieci Gminy Siedlce, przygotowanie i wydanie paczek choinkowych dla dzieci z rodzin ubogich wytypowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcach. Zabawa choinkowa odbędzie się w III turach tj.

I-tura 8:30 – 10:30
II-tura 11:00 – 13:00
III-tura 13:30 – 15:30

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Impreza choinkowa jest organizowana przez PKPS ZR w Siedlcach co roku. Nie każde dziecko ma szansę na bogate święta, dużo rodzin pozostaje bez pracy i nie mają środków na bieżące utrzymanie, a co dopiero na zakup prezentów czy paczek dla dzieci, dlatego chcemy podarować im choć ten jeden dzień. Pragniemy aby ten dzień był dla dzieci niezapomniany, aby wywołał uśmiech na ich twarzach. Podczas imprezy dzieciom zostaną wręczone paczki przez Św. Mikołaja

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą dzieci w wieku 5 – 13 lat wraz z opiekunami z rodzin ubogich wytypowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcach. W zabawie weźmie udział 60 dzieci.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania będzie umożliwienie dzieciom z rodzin ubogich wzięcia udziału w zabawie choinkowej z przyjęciem, upominkami, paczkami wręczonymi przez Mikołaja

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zespół Szkół Nr 2 Szkoła Nr 5 ul. Orlicz Dreszera 3 Siedlce – sala duża gimnastyczna

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Rekrutacja uczestników (uczestnicy imprezy będą wytypowani przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcach
Wynajem Sali
Zakup upominków i przygotowanie paczek
Zakup art. spożywczych
Zabawa choinkowa 29.01.2013r

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Przygotowanie i organizacja	20-29 styczeń 2013r	PKPS ZR w Siedlcach
Zakup art. spożywczych, upominków oraz paczek.	20-29 styczeń 2013r	PKPS ZR w Siedlcach
Zabawa choinkowa	29 styczeń 2013r	PKPS ZR w Siedlcach
Opracowanie sprawozdania z realizacji zadania	30.01- 08.02.2013r	PKPS ZR w Siedlcach

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

--

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jedno stek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia PKPS ZR w Siedlcach ¹⁹⁾ : 1) Paczki dla dzieci 2) wyżywienie (art. spoż., napoje) 3) upominki 4) św. Mikołaj	60 60 60	50,00 11,67 5,00 120,00		3 000,00 700,00 300,00 120,00	3 000,00 700,00 300,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 120,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				4120,00	4 000,00	0,00	120,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4 000,00 zł	97,09%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	120,00 zł	2,91%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4 120,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Pracownicy, wolontariusze, organizatrzy PKPS: Stefan Matwiejczyk, Monika Bardadyn, Andrzej Chaciński, Radosław Pytlak, Gustaw Radzikowski, Anna Żujewska, Kapelan PKPS Ksiądz Janusz Wolski, Zdzisław Chojecki, Halina Brodzik, Henryk Wałędzki

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Użyczenie sali gimnastycznej przez Dyrektora Szkoły Nr 5 w Siedlcach ul. Orlicz Dreszera 3, strój Mikołaja , transport paczek

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

55 impreza choinkowa dla dzieci z rodzin najuboższych

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Polski Komitet Pomocy Społecznej
ZARZĄD REJONOWY
w Siedlcach.....

Główny Księgowy..... P. R. E. Z. E. S.
ZARZĄD REJONOWEGO PKPS
w Siedlcach

M
Marianna Kryńska

S
Stefan Maturiejczyk

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....